Nutzerverwaltung

Menü **Nutzer** (nur mit entsprechender Berechtigung).

Nutzer suchen

Suche nach Name oder E-Mail-Adresse. Die Liste zeigt Name, E-Mail und **Rolle**. Nicht bestätigte Nutzer sind als *noch nicht verifiziert* markiert. Hat ein Nutzer noch keine Rolle, steht dort *n.n./Bitte setzen*.

Nutzer anlegen

1. **Neuen Nutzer anlegen**
2. Name, E-Mail-Adresse und **Rolle** eintragen (siehe *Navigation und Berechtigungen*)
3. Speichern. Der Nutzer erhält eine E-Mail, um sein Passwort festzulegen.

Nutzer bearbeiten

Rolle und Daten können geändert werden. Nach einer Änderung der E-Mail-Adresse muss diese erneut bestätigt werden.

Revision #1
Created 2026-11-26 14:36:01 CET by Willi Helwig
Updated 2026-11-26 14:36:01 CET by Willi Helwig